



QUALIFIZIERUNG FÜR GRÜNDUNGSBERATER/INNEN

Modul 1: Der Beratungsprozess

- Das 4-Phasen-Modell der Gründungsberatung
 - Orientierung und Profiling
 - Planung und Qualifizierung
 - Implementierung/ Start
 - Konsolidierung und Wachstum
- Einstieg in den Beratungsprozess (Bedarfsermittlung, Zielvereinbarung)
- Zielgruppen und spezifische Angebote (Sensibilisierung für unterschiedliche Voraussetzungen und Anforderungen)
- Rahmenbedingungen der Beratung (z.B. Beratung als Freiberufler/in vs. Berater/in innerhalb einer Organisation)
- Sicherung der Qualität des Prozesses
- Grundlagen des Beratungsvertrages
- Methoden und Tools

Modul 2: Der Gründer/ die Gründerin

- Eigenschaften und Fähigkeiten eines Unternehmers/ einer Unternehmerin (die sogenannte „Gründungspersönlichkeit“)
- Gründungsmotive
- Chancen und Risiken einer Gründung
- Methoden und Tools

Modul 3: Der Berater/ die Beraterin

- Notwendige Soft Skills (Kommunikation, aktives Zuhören, Fragetechniken, Zeitmanagement etc.)
- Mittel und Nutzen der Selbstreflexion (Welchen Sinn haben Supervision, kollegialer Austausch, Kundenfeedbacks etc.)
- Methodenkoffer
- Haltung/ Beziehung zum Kunden



COMMUNITY OF PRACTICE ON INCLUSIVE ENTREPRENEURSHIP WORKGROUP QUALITY MANAGEMENT

Modul 4: Das Unternehmen

- Bestehende Rechtsformen und deren Vor- und Nachteile
- Formale Anforderungen der Existenzgründung generell sowie bestimmter Branchen im Speziellen
- Absicherung des Unternehmens (Versicherungen)
- Absicherung des/der Unternehmer/in (Soziale Absicherung)
- Relevante Institutionen und Informationsangebote
- Aspekte der Standortwahl
- Steuerliche Aspekte
- Grundlagen des Vertragsrechts

Modul 5: Der Markt

- Definition der Kunden-Zielgruppe
- Markt- und Wettbewerbsanalyse
- Marktpositionierung
- Marketingmix

Modul 6: Der Unternehmerische Alltag

- steuerliche und handelsrechtliche Aufzeichnungspflichten
- Einrichtung des Geschäftsbetriebs (Belegwesen, Buchhaltung)
- Beurteilung der Wirtschaftlichkeit anhand von Bilanzen und BWA
- Personalwesen: Anmeldepflichten, Arbeitsvertragsformen, Kündigungsregelungen, Personalakten
- Grundsätze der Mitarbeiterführung: Arbeitsteilung, Zuständigkeiten, Verantwortungsbereiche

Modul 7: Die Finanzierung

- Existierende Förderprogramme
 - Öffentliche und private Fördermöglichkeiten für Gründer/innen
 - (Mikro-)Kredit-Angebote für Gründer/innen
- Inanspruchnahme von Krediten/ Förderungen



COMMUNITY OF PRACTICE ON INCLUSIVE ENTREPRENEURSHIP WORKGROUP QUALITY MANAGEMENT

- Anforderungen und Bedingungen für bestehende Angebote
- Bedingungen zur Inanspruchnahme von (Mikro-) Krediten
- Anforderungen an einen Kreditantrag
- Präsentation eines Kreditantrags
- Kreditvertrag: Rechte und Pflichten
- Anlaufstellen und Informationsangebote

Modul 8: Die Finanzplanung

- Umsatz- und Kostenplanung
- Liquiditätsplanung
- Kapitalbedarfsplanung
- Ermittlung der Tragfähigkeit

Modul 9: Praxismodul [Entwurfsstadium]

- Hospitationen bei Senior-Berater/innen
- x hospitierte eigene Beratungen durch einen Senior-Berater¹
- Supervision und kollegiale Beratung
- Beratungsdokumentation/ -bericht
- Kundenfeedbacks
- etc.

¹ Dokumentation anhand eines Hospitationsfragebogens